



I.I.S. "EINAUDI - ALVARO" - PALMI

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO	ISTITUTO TECNICO AGRARIO	LICEI: LINGUISTICO - SCIENZE UMANE - EC. SOCIALE	IST. PROF. INDUSTRIA ARTIGIANATO
COD. MEC: RCTD03201P <i>Via G. Guerrea n°1 - 89015 Palmi (RC)</i> 0966/439137	COD. MEC: RCTA032018 <i>Via Scuola Agraria - 89015 Palmi (RC)</i> 0966/46013	COD. MEC: RCPM03201X <i>Via T. Campanella n°1 - 89015 Palmi (RC)</i> 0966/439134	COD. MEC: RCRI032014 <i>Via Basile n°2 - 89015 Palmi (RC)</i> 0966/413740

Prot.e data (v.segnatura)

All'albo/ atti
Amministrazione trasparente

RICHIESTA DISPONIBILITA' N. 3 UNITA' PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E ASSISTENTE TECNICO ATTIVITA' DI SUPPORTO NELLA GESTIONE DEI PROGETTI DI ISTITUTO DELIBERATI NEL PTOF ivi compresi Progetto PNRR: Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – Linea di investimento 1.4 - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981, Progetto PNRR NEXT GENERATION CLASSROOMS – Linea di investimento 3.2 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-962, Progetto PNRR NEXT GENERATION LABS – Linea di investimento 3.2 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-962, Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) M4C1I2.1-2023-1222, Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) M4C1I3.1-2023-1143

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;
VISTO il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;
VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), di cui al regolamento UE n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici triennio 2022/2025,
CONSIDERATO che per l'attuazione dei progetti deliberati nel PTOF ivi compresi i progetti relativi ai PNRR in oggetto sono ritenute necessarie, data la complessità degli stessi, le figure di assistente amministrativo e assistente tecnico per attività amministrative e di gestione degli stessi.
tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) In totale N. 3 unità tra assistenti amministrativi e assistenti tecnici da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA 350 ore da ripartire equamente, da prestare in orario extra servizio, a far data dalla sottoscrizione dell'incarico e con termine 31/08/2024;

Art.3 La retribuzione oraria

è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL con risorse accantonate dal fondo della valorizzazione del merito personale scolastico ATA nel Fondo di Istituto.

Il compenso sarà erogato sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate in apposita relazione.

Art. 4 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 12.00 di lunedì 29 Gennaio 2024 brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo bando e con firma autografa pena l'esclusione. Si precisa che non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. Gli esiti della selezione saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'Albo e al Sito web di Istituto. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine del 31.01.2024 alle ore 12:00, trascorso il quale la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

Art. 5 Modalità di valutazione della candidatura

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito: - Disponibilità ad accettare l'incarico; - Esperienza pregressa attinente all'incarico.

In caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio a quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

ART. 7 norme dispositive

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo gli adempimenti richiesti.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www. https://www.iiseinaudialvaropalmi.edu.it/](https://www.iiseinaudialvaropalmi.edu.it/) e ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Eva Raffaella Nicolò
(firma autografa sostituita mezzo stampa
articolo 3 comma 2 del D. lgs 39/1993)

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Einaudi Alvaro
Palmi (RC)

DOMANDA DI ADESIONE ALLA SELEZIONE PER AVVISO DISPONIBILITA' N. 3 UNITA' PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E ASSISTENTE TECNICO ATTIVITA' DI SUPPORTO NELLA GESTIONE DEI PROGETTI DI ISTITUTO DELIBERATI NEL PTOF ivi compresi Progetto PNRR: Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – Linea di investimento 1.4 - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981, Progetto PNRR NEXT GENERATION CLASSROOMS – Linea di investimento 3.2 - Codice progetto M4C1I3.2-2022- Progetto PNRR NEXT GENERATION LABS – Linea di investimento 3.2 - Codice progetto M4C1I3.2-2022-962, Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) M4C1I2.1-2023-1222, Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) M4C1I3.1-2023-1143

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____
_____ residente a _____
_____ via _____ recapito tel. _____
_____ recapito cell. _____ indirizzo E-Mail _____
_____ in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA Di

aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto amministrativo e di gestione nell'ambito dei progetti deliberati nel PTOF di cui all'oggetto

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- b) di essere in godimento dei diritti politici;
- c) di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- d) di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- e) di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- f) di essere disponibile a svolgere gli adempimenti richiesti;
- g) di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;

Si allega alla presente 1) Documento di identità in fotocopia

Data _____ firma _____

Si allega alla presente 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'I.I.S. Einaudi – Alvaro al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____