



I.I.S. "EINAUDI - ALVARO"

VIA SCUOLA AGRARIA 89015 PALMI (RC)

COD.MECC. RCIS03200c – C.F. 91021440804 – TEL. 0966/439137

INDIRIZZO E.MAIL: RCIS03200c@ISTRUZIONE.IT – INDIRIZZO PEC: RCIS03200c@PEC.ISTRUZIONE.IT

WWW.IISEINAUDIALVAROPALMI.EDU.IT

Prot. Vedi Margine

**ALLE FAMIGLIE DEGLI STUDENTI E STUDENTESSE
AGLI STUDENTI E STUDENTESSE
AL PERSONALE DOCENTE
AL D.S.G.A.
AL SITO WEB
REGISTRO ELETTRONICO
S E D E**

CIRCOLARE N. 30

Oggetto: Autorizzazione assemblea di Istituto, 15 ottobre 2026.

Vista la richiesta dei rappresentanti di istituto, pervenuta a questa Dirigenza, si autorizza l'assemblea in oggetto. Si precisa che le attività si svolgeranno nei plessi di appartenenza come segue:

- ore 11:00 – 12:00: Plesso Magistrale;
- ore 12:00 – 13:00: Plesso Professionale;
- ore 13:00 – 14:00: Sede Centrale.

Gli studenti rappresentanti d'istituto e di classe cureranno che le attività si svolgano nel rispetto delle regole scolastiche e del decoro che da sempre contraddistingue l'I.I.S. "EINAUDI-ALVARO". Tutti gli insegnanti, secondo il proprio orario di servizio, vigileranno sul corretto svolgimento delle attività poste in essere dagli studenti.

Non sono autorizzate presenze, di soggetti esterni, non appartenenti all'I.I.S..

Delle riunioni, entro 5 giorni, sarà redatto un verbale che si pone in allegato.

Al termine delle attività studenti e docenti faranno autonomo rientro presso le proprie dimore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Russo prof.ssa Mariarosaria

(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

VERBALE ASSEMBLEA D'ISTITUTO

Verbale n.

Il giorno/...../..... alle ore....., presso l'aula dell'Istituto, si è svolta, come da regolare circolare interna n. del/...../....., l'assemblea d'Istituto – di classe, per discutere il seguente ordine del giorno:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Studenti partecipanti N.:

Membri del servizio d'ordine in presenza:

SINTESI DELLA DISCUSSIONE

(Riportare gli argomenti e/o punti di vista più significativi emersi nella discussione in relazione a ogni singolo punto all'o.d.g.)

OSSERVAZIONI/PROPOSTE

(Riportare in modo sintetico le osservazioni e le proposte emerse e condivise in relazione a ogni singolo punto all'o.d.g.)

L'assemblea ha termine alle ore

I Rappresentanti di Istituto o di classe/...../...../.....
.....

Il verbale va redatto da uno degli studenti rappresentanti di istituto o di classe, in qualità di segretario della

riunione, scansionato e inviato entro 5 gg al Dirigente Scolastico, al seguente indirizzo di posta elettronica rcis03200c@istruzione.it e p.c. ai collaboratori del DS. Una copia cartacea firmata va consegnata all'ufficio di protocollo sede centrale.