



I.I.S. "EINAUDI - ALVARO"

VIA SCUOLA AGRARIA 89015 PALMI (RC)

COD.MECC. RCIS03200C – C.F. 91021440804 – TEL. 0966/439137

INDIRIZZO E.MAIL: RCIS03200C@ISTRUZIONE.IT – INDIRIZZO PEC: RCIS03200C@PEC.ISTRUZIONE.IT

WWW.IISEINAUDIALVAROPALMI.EDU.IT

Prot. Vedi Margine

**ALLE FAMIGLIE DEGLI STUDENTI E STUDENTESSE
AGLI STUDENTI E STUDENTESSE
AL PERSONALE DOCENTE
AL D.S.G.A.
AL SITO WEB
REGISTRO ELETTRONICO
S E D E**

CIRCOLARE N. 190

Oggetto: Autorizzazione assemblea di Istituto, 27 marzo 2026.

Vista la richiesta dei rappresentanti di istituto, pervenuta a questa Dirigenza, si autorizza l'assemblee in oggetto. Si precisa che le attività si svolgeranno nei plessi di appartenenza come segue:

- Assemblee di classe dalle ore 10.00 alle ore 11.00 (Nelle rispettive classi);
- Assemblee di plesso dalle ore 11.00 alle ore 13.00 (In sala riunioni ed auditorium).

Gli studenti rappresentanti d'istituto e di classe cureranno che le attività si svolgano nel rispetto delle regole scolastiche e del decoro che da sempre contraddistingue l'I.I.S. "EINAUDI-ALVARO". Tutti gli insegnanti, secondo il proprio orario di servizio, vigileranno sul corretto svolgimento delle attività poste in essere dagli studenti.

Delle riunioni, entro 5 giorni, sarà redatto un verbale che si pone in allegato.

Al termine delle attività gli studenti potranno fare rientro autonomo presso le proprie dimore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Russo prof.ssa Mariarosaria

(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

VERBALE ASSEMBLEA D'ISTITUTO

Verbale n.

Il giorno/...../..... alle ore....., presso l'aula dell'Istituto, si è svolta, come da regolare circolare interna n. del/...../....., l'assemblea d'Istituto – di classe, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Studenti partecipanti N.: _____

Membri del servizio d'ordine in presenza: _____

SINTESI DELLA DISCUSSIONE

(Riportare gli argomenti e/o punti di vista più significativi emersi nella discussione in relazione a ogni singolo punto all'o.d.g.)

OSSERVAZIONI/PROPOSTE

(Riportare in modo sintetico le osservazioni e le proposte emerse e condivise in relazione a ogni singolo punto all'o.d.g.)

L'assemblea ha termine alle ore _____

I Rappresentanti di Istituto o di classe _____/_____/_____/_____

Il verbale va redatto da uno degli studenti rappresentanti di istituto o di classe, in qualità di segretario della riunione, scansionato e inviato entro 5 gg al Dirigente Scolastico, al seguente indirizzo di posta elettronica rcis03200c@istruzione.it e p.c. ai collaboratori del DS. Una copia cartacea firmata va consegnata all'ufficio di protocollo sede centrale.